



Universidad Nacional Experimental
de los Llanos Occidentales
"Ezequiel Zamora"

Informe de Gestión Enero 2022 – Abril 2022

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Responsable:

**Ing. María Milagros Hidalgo Betancourt
Directora de Tecnología UNELLEZ**

ENERO, FEBRERO, MARZO y ABRIL 2022

Informe de Gestión

Marco Normativo del Espacio Organizacional

Misión La Dirección de Tecnología y Sistemas de Información (DTSI) tiene la responsabilidad de la formulación, promoción, control, seguimiento y evaluación de políticas, planes, proyectos y programas que fortalezcan, desarrollen y consoliden la plataforma tecnológica de la UNELLEZ, con el fin de garantizar el acceso como el uso debido de los miembros de la comunidad universitaria y en general, en función de las actividades de Docencia, Investigación, Extensión y Producción que promueve la Universidad.

Visión Ser una Dirección de excelencia al servicio de la comunidad universitaria y en general, en la planificación, ejecución y seguimiento de las políticas y planes tecnológicos para el desarrollo y fortalecimiento de los procesos institucionales, impulsando la generación y aplicación de los conocimientos científicos tecnológicos que contribuyan a la soberanía e independencia tecnológica.

Descripción de Competencias La Dirección de Tecnologías y Sistemas de Información (DTSI), es una instancia de asesoría y apoyo al Rectorado de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora”, encargada del desarrollo tecnológico de la Universidad, mediante la planificación, desarrollo y ejecución de planes y proyectos dirigidos a la aplicación de nuevas tecnologías de información y comunicación requeridas por las instancias académicas/administrativas de la institución.

Descripción de la Estructura Organizativa

Nivel Estratégico

- Dirección de Tecnología y Sistemas de Información

Nivel Táctico

- Coordinación de Planificación, Seguimiento y Control Tecnológico.
- Coordinación de Desarrollo e Información.
- Coordinación de Infraestructura y Redes.
- Coordinación de Atención y Soporte.
- Coordinación de Enlace Tecnológico y Sistemas de Información en los Vicerrectorado (VPDS, VPA, VIPI, VPDR).

Nivel Operativo

- Unidad de Gestión del Sistemas
 - Unidad de Programación
 - Sección de Diseño y Contenido
 - Unidad de Bases de Datos
 - Unidad de Redes y Telecomunicaciones
 - Sección de Operaciones y Centro de Datos
 - Sección de Seguridad y Control
 - Unidad de Soporte de Físico y Lógico
 - Unidad de Infraestructura y Telefonía
-

Informe de Gestión

- Unidad de Centro de Informática
- Unidad de Desarrollo e Información
- Unidad de enlace de tecnología y sistemas de información en los núcleos: Guadualitos, Santa Bárbara y Tinaquillo.

Objetivo General: Avanzar hacia la consolidación de los sistemas administrativos y la conectividad en el Campus universitario de todos los estados donde la universidad tiene sede.

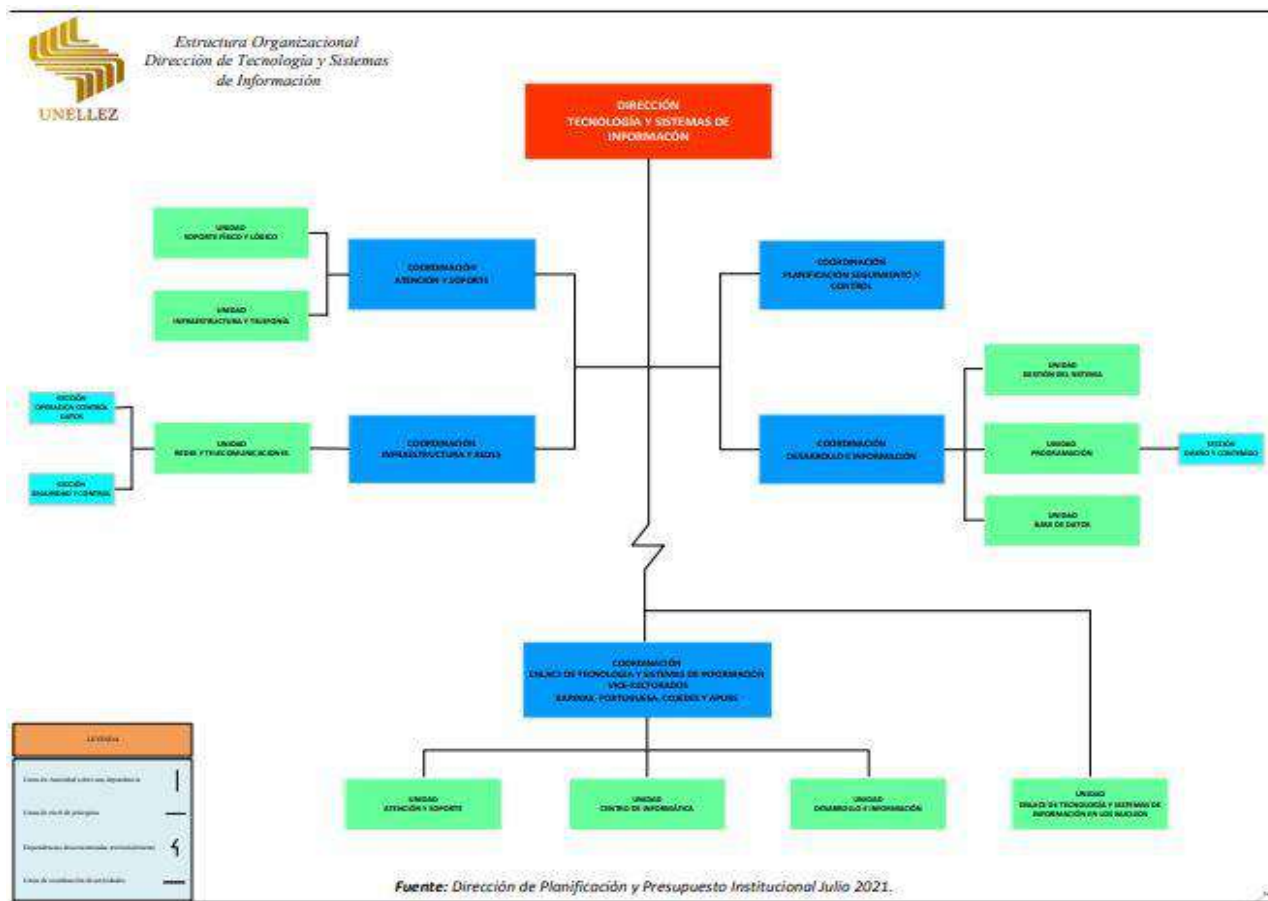
Objetivos Específicos:

- Fortalecer los sistemas administrativos Tamanaco, Guaicaipuro.
 - Ajustes en los sistemas administrativos
 - Atención oportuna en Servicio técnico de equipos de computación
 - Inducción y capacitación en los sistemas administrativos y portales
 - Conexión y comunicación
 - Reparación e instalación de cableado estructurado del campus universitarios.
-

Informe de Gestión

Arquitectura del Espacio Organizacional

(REVISAR EN LAS DISPOSICIONES GENERALES LAS CARACTERÍSTICAS PARA LA PRESENTACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA)



Estructura Organizativa aprobada a través de la **Segunda Versión. ACTA N° 1333, RESOLUCIÓN N° CD 2021/229, DE FECHA 05/08/2021, PUNTO 46**

Logros más resaltantes

1. Desarrollo de Sistemas de Información:

AVANCES EL SUBSISTEMA TAMANACO

(Sistema de la Dirección de Talento Humano)

Ajustes en módulos existentes y programación de módulos Nuevos.

- Formulario de Evaluación de Credenciales de Docentes con su respectivo Baremo, programando con los puntajes, Instructivo, Acta Final y Reporte.
- Pase a Fijo, corrección de FP020 y planillas con fecha y firmas de autoridades firmantes actuales, corrección de consultas de los trabajadores en calidad de contratados.
- Ascenso y Clasificación, ajuste de la consulta de los trabajadores y sus cargos actuales.
- Migración de Módulos de Bienestar social a lo que será el nuevo tamanaco, mejorando la sección de servicios y carga familiar de los trabajadores, más la inclusión de los reportes.
- Mesas de trabajo elaboradas en conjunto DTSI – DTH y levantamientos de información específicos para el diseño del módulo de Nomina.

PUESTO EN MARCHA EL SUBSISTEMA GUAICAIPURO

(Sistema de Gestión y Gobernanza Interna de la Institución)

Puesta en producción el Sistema de Gestión Rectoral habilitado 100% sus módulos:

- Solicitudes
- Circulares
- Ordenes

Se han brindado capacitaciones al personal con jerarquía para su dominio y uso, de manera personalizada y en videoconferencia, se continua con la formación para con coordinadores y jefes de unidad.

El sistema de gestión rectoral pretende crear una canal de comunicación efectiva entre direcciones y vicerrectorados con el ente rector, es un sistema que aún se encuentra en fase de desarrollo y corrección de los procesos internos por solicitudes. En cuanto a circulares se tiene claro que solo el Ente Rector, Vicerrectores y Directores pueden emitirlas, y siempre pasa

primero por revisión de la Dirección de Asuntos públicos para su verificación, corrección y publicación.

En cuanto a las Órdenes está completamente funcional en orden ascendente de jerarquía:

Rector a Vicerrector

Rector a Director

Director a Coordinador

Coordinador a Jefe de Unidad

Jefe de Unidad a Jefe de Sección.

Quedando pendiente en la evolución del sistema incorporar a quienes no poseen jerarquía pero que según el nivel de mando reciben órdenes o tareas asignadas.

CREACIÓN Y PUESTA EN MARCHA LA FICHA DOCENTE

Desarrollada y puesta en producción de ficha docente habilitada públicamente en el portal principal de la UNELLEZ en la sección Universidad, Nuestro Profesores, una vez identificados en Terepaima cada docente de la institución debe llenar sus datos curriculares, correo de contacto y fotografía formal.

ATENCIÓN EN LINEA – CHAT EN PORTAL PRINCIPAL

Tal aplicación gratuita y configurable ya que está realizada en software libre, nos permite implementar la atención en línea a usuarios desde el portal principal, herramienta de atención útil desde la implementación de Universidad en casa, y fue dado a la Unidad de Atención al Ciudadano del Despacho Rectoral su atención y seguimiento; sin embargo se han configurado categorías de asistencia remota para la recepción de reportes de incidencias por averías y servicio técnico a la DTSI y así poder llevar un mejor control de las incidencias recibidas.

APOYO EN MODIFICACIONES DEL CODIGO DE CONSULTA DE PARAMACONI

Apoyo para actualizar la consulta del buscador Paramaconi al programador encargado por parte de la Dirección de Biblioteca.

2. Diseños y Publicación de Contenidos

APOYO EN DISEÑO DE FLYER, PUBLICIDAD DE EVENTOS Y PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS

Apoyo con diseño de Flyer para:

- Congreso Internacional de Gerencia Avanzada (Diseño y Apoyo técnico diciembre)
- Foro Currículo Diseño y apoyo técnico para la instancia virtual del Foro.
- Simposio de estudios avanzados diseño
- Diseño de flyer promocionales de los Diplomados Internacionales 28 flyer de la primera oleada. NOTA: Pendiente promocionar 2da oleada de diplomados dependiendo de la programación que establezcan las direcciones competentes.
- Apoyo con diseño de logos para eventos y flyers en general.

Publicación de contenidos y capacitaciones a terceros

- Publicación de contenidos en portales de dependencias tales como portal de Administración, VPDS, Inbio, entre otros.
- Capacitación dada a administradores de portales externos a la DTSI que forman parte y autorizan en cada dependencia.

3. Actividades y Eventos Realizados

- Inauguración de la primera Sala de Electrónica, ubicándola en la Cabaña 8, bajo la responsabilidad de la Coordinación de Atención y Soporte Central, gracias a donaciones de Reunellez, Caypuez, Asociación de Empleados, y recursos del mismo personal de la cabaña.
- Flisol UNELLEZ 2022, evento presencial donde se realizó un taller en vivo de instalación del Sistema Operativo Ubuntu a personal Docente y estudiantes de la institución, así como su instancia virtual donde se contó con ponentes que difundieron su experiencia y uso del software libre.

4. Asistencia y Soporte Técnico informático a usuarios finales

Apoyo técnico y asistencia a usuarios finales por parte de las coordinaciones pertinentes dentro de la DTSI como lo son la Coordinación de Atención y Soporte y las Coordinaciones de Enlace de CTSI de los

Vicerrectorados.

Dentro de las competencias de la DTSI se avanza en la solicitud de 8 Modem Aba a CANTV para solventar la conectividad en algunos espacios donde no se encuentra habilitada la conexión vía fibra óptica como lo es Insitez Emergencia, el Domo, Nueva instalación de SINAPSYS, además de dar segundo respaldo al Vicerrectorado de Servicios, entre otros.

COORDINACIÓN ATENCIÓN Y SOPORTE DE DTSI CENTRAL

Actividades generales realizadas brindando servicio a los diferentes departamentos de la Universidad, dentro de las diferentes áreas (soporte físico y lógico, infraestructura tecnológica y electrónica)

(5). ACTIVIDADES CUMPLIDAS	(6). LOGROS RESALTANTES	(7) OBSTACULOS Y LIMITACIONES	(8) % LOGRADO
Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de computación	Respaldo de información	Falta de herramientas físicas y lógicas para los técnicos	100% Operativo
	Instalación de sistema operativo en 56 equipos		
	Instalación de programas necesarios: -Navegadores -Paquetes de Ofimática -Activación de programas		
	Limpieza a dispositivos de almacenamiento		
	Desfragmentación y revisión del estado del disco duro		
	Eliminación de archivos TMP, liberación de espacio en el disco duro.		
Servicio a Usuarios Finales	Configuración de impresoras y escáner en red e inalámbricas.	Falta de equipos en óptimo funcionamiento	100% Realizado
	Acceso y configuración al sistema SIGA y TEREPAIMA.		
	Configuración de equipos de computación y audiovisuales para la FLISOL 2022	Sin obstáculos	100% Realizado

Levantamiento de Información de los equipos de computación	Recopilación de la información a nivel de hardware en 35 equipos de computación.	Falta de herramientas físicas para los técnicos	100% Realizado
	Extracción de 30 direcciones físicas	Sin obstáculos	
Inauguración de la Sala de Electrónica	Inauguración del espacio gracias a varias donaciones y la compra de insumos con aportes propios de técnicos, coordinador y director.	Falta de herramientas y componentes que sirvan de repuesto	60% Operativo
Servicio en materia de electrónica y circuitos integrados	Reparación de 10 tarjetas madres	Falta de herramientas físicas para los técnicos Falta de personal técnico capacitado	100% Realizado
	Reemplazo de capacitadores.		
	Reparación de 6 fuentes de poder.		

COORDINACIÓN DE ENLACE DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION DEL VPDS CTSI BARINAS

- Se acondicionó, mediante autogestión, el espacio destinado a la sala técnica para revisión, mantenimiento y reparación de equipos de computación y otros dispositivos electrónicos.
- Fueron atendidas exitosamente un total de 72 solicitudes de atención a usuarios en la oficina sede del VPDS y oficinas adscritas.
- Fueron atendidas exitosamente un total de 234 solicitudes de atención a usuarios en la sede del VPDS y oficinas adscritas.
- Actualmente se está trabajando en la construcción del portal web del vicerrectorado académico.
- Fue reparada, mediante autogestión, una abertura que se encontraba en el techo del Laboratorio de Computación “B”, a través de la cual fueron extraídas varias piezas de los equipos de computación allí instalados.
- Se reparó, mediante autogestión, un (01) aire acondicionado de 5 toneladas ubicado en el Laboratorio de Computación “B”, quedando el mismo completamente operativo.
- Se reparó, mediante autogestión, con colaboración conjunta del Partido Socialista Unido de Venezuela (PSUV-Barinas), un (01) aire acondicionado de 5 toneladas perteneciente al Laboratorio de Computación “E”, quedando el mismo completamente operativo.
- Fueron reparados, mediante autogestión, con el apoyo del personal

técnico de refrigeración de Servicios Generales, dos (02) aires acondicionados pertenecientes a la oficina sede de la Coordinación, quedando completamente operativos.

- Se reparó, mediante autogestión con colaboración conjunta de Administración VPDS, un (01) aire acondicionado de 5 toneladas perteneciente a la Sala de reuniones de la Coordinación, quedando el mismo completamente operativo.
- Realizado el empalme de fibra óptica de Barinas 2 a la altura de postgrado así como la limpieza de tanquillas por donde circula la fibra logrando recuperar la conexión de internet.

COORDINACIÓN DE ENLACE DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION DEL VPDS CTSI APURE

- Se alcanzó atención y asesoría a los usuarios de la plataforma tecnológica.
- Se dio por cumplido todo el proceso y actividades correspondientes a este trimestre en más de un 80%.
- Los objetivo antes mencionados se alcanzaron para el buen funcionamiento de las áreas adscritas de esta institución

Las principales limitaciones de esta unidad son:

- Recursos humano de mano calificada
- Recursos financieros
- Herramientas de y materiales de uso inmobiliario (no hay)
- Falta de equipamientos tecnológicos
- Aperturas de nuevas áreas de servicios.

COORDINACIÓN DE ENLACE DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION DEL VPDS CTSI COJEDES

Estructura;

Actualmente el CTSI - VIPI cuenta con cuatro (4) laboratorios, que prestan servicios de cómputo a los miembros de la comunidad universitaria dentro del contexto educativo y de investigación. Estos laboratorios están distribuidos de la siguiente manera:

Laboratorio	Cantidad de Equipos	Descripción
Laboratorio A	20 equipos	Para clases de Informática en las Carreras de Educación
Laboratorio PCAM	21 equipos	Para clases en las materias que ameritan su uso
Laboratorio PIAT	11 equipos	Para clases en las materias que ameritan su uso
Laboratorio PCS	11 equipos	Para clases en las materias que ameritan su uso

Estructura de la Red

Actualmente la red del VIPI está compuesta por ocho (8) redes lógicas (VLAN) independientes dentro de una sola red física, con un switch modelo TP-LINK TL-SL 3428 permitiendo una mejor administración y manejo en cuanto a seguridad y tráfico del Internet.

También contamos con servicio de Telefonía IP para mejorar la comunicación entre los departamentos y reducir los costos en comunicación, en total son diez (10) teléfonos IP distribuidos en los departamentos de más relevancia.

Actividades Realizadas	Logros
Mantenimiento De La Conectividad Y Seguridad De Las Redes	Mejorando el alcance de internet wifi en el área y así garantizar la efectividad y la calidad en el servicio prestado
Soporte Técnico Equipos De Las Unidades Administrativas	Corrigiendo el rendimiento de los equipos y brindar un servicio que garantice el flujo de operación constante en todas las dependencias.
Apoyo para la reparación del Equipo de Computación del Departamento de Administración de Estudios Avanzados.	Mantener los equipos del Área de Estudios Avanzados en correcto funcionamiento.
Actualización De Software En Los Laboratorios De Computación	ofrecer un Mejor servicio en el manejo de los dispositivos de hardware Y software del vicerrectorado
Actualización de los Inventarios de equipos de la coordinación y Área de Estudios avanzados	Saber la cantidad de equipos tecnológicos y así poder hacer planes de mantenimiento preventivo y correctivo.
Mejoras en las instalaciones del Laboratorio de computación del programa de Estudios Avanzados Cojedes cambio de persianas y lámparas.	Brindar un laboratorio de informática adecuado y equipado a estudiantes y profesores
Apoyo en las actividades de los departamentos	Permitir la continuidad laboral en los distintos departamentos del VIPI
Falla servicio de internet en programa de estudios avanzados, sustitución de conector y nuevo Modem Router	Mejora Avanzados el alcance de internet WIFI en el Área de Estudios
Mejoramiento del cableado, mantenimiento preventivo y correctivo de los Switch Área de Estudios Avanzados.	garantizar un buen funcionamiento y evitar interrupciones en el servicio
Mantenimiento Preventivo y correctivo a los equipos, servidores y laboratorios	Mantener y mejorar el rendimiento de los equipos así como el buen funcionamiento del servicio de internet en el VIPI

Publicación de noticias y eventos en el Portal VIPI y redes Sociales del departamento	Mantener Informado a la comunidad universitaria del día a día académico y social
Reparación del sistema eléctrico en la oficina CTSI	Se Restableció en su totalidad la Electricidad en el departamento
Se brindó soporte técnico y asistencia realizando pruebas de funcionamiento en videoconferencias y clases virtuales	Permitir la continuidad de las clases entre los profesores y los estudiantes a distancia
Apoyo a la oficina RRHH en la jornada de actualización de datos de trabajadores	Soporte Técnico e internet para así mejorar la efectividad en el servicio prestado.
Recepción de switcher e instalación del mismo para la activación del servicio de internet del VIPI	Se logro la restitución total de los servicio de Internet en el VIPI
Elaboración de rendición física mes Abril 2022 e Informe semanal de Actividades	Cumplir con los procesos administrativos asignados por la oficina de presupuesto
Apoyo en actividad de sistemas nacional de ingresos para los nuevos bachilleres	Soporte Técnico e internet.

LÍNEAS Y PLANES DE ACCIÓN PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL (2022)

1. Solicitud de equipos a través de la OPSU para dotación de equipos en los laboratorios y departamentos del vice-rectorado de infraestructura y procesos industriales de la Unellez.
2. Construcción de un Laboratorio de Informática y Computación para el programa Académico de Educación del vice-rectorado de infraestructura y procesos industriales de la Unellez.
3. Realización de Cursos de Computación Básicos y Avanzados a todo el personal Administrativo, Obrero y docentes con trabajo mutuo con el departamento de Talento Humano del vice-rectorado de infraestructura y procesos industriales de la Unellez.
4. Convenio para la Formación e Intercambio académico con el Programa de Capacitación del INCES para todo el personal que labora en el vice-

rectorado de infraestructura y procesos industriales de la Unellez

Obstáculos Generales de la DTSI y sus Coordinaciones de Enlace

- Falta de talento humano con perfil de programadores para poder cumplir con los niveles de exigencia de todas las direcciones a quienes la DTSI debe ofrecer soluciones de sistemas.
- Falta de programas de capacitación y formación sobre nuevas tecnologías para el personal técnico especializado, diseñadores y programadores.
- Falla en el parque tecnológico por obsolescencia programada de los equipos, tanto en el Data Center de la Unellez (Sala de Servidores) como en los equipos que se utilizan para producir desarrollos y diseños.
- Falta de implementos de seguridad para el personal técnico que realiza instalaciones de fibra o estructuras de red, como botas de seguridad y guantes.
- Deficiencias presupuestarias para la ejecución de proyectos que contribuyan al fortalecimiento de los servicios que se prestan.
- Los hurtos de los accesorios de computación en algunos departamentos
- Desconocimiento de algunos procesos técnicos y/o administrativos por parte del personal de ingreso reciente.
- Pérdida de algunos espacios físicos pertenecientes a la coordinación de CTSI Barinas que serían destinados al desarrollo de nuevos proyectos relativos a los servicios prestados.
- Deterioro y pérdida progresivos de mobiliario, equipos de protección de voltaje, climatización e iluminación de las salas de computación y oficinas.
- Carencia de materiales y equipos como: papelería, consumibles, dispositivos multimedia, equipos de mantenimiento electrónico, mecanismos de seguridad, materiales para la instalación de redes

cableadas e inalámbricas, herramientas e insumos de computación; cruciales tanto para la atención a los usuarios de todos los servicios ofrecidos como para el diagnóstico y resolución de las fallas que presenten los equipos de computación y demás dispositivos electrónicos.

Reseñas en Redes Sociales

Facebook <https://www.facebook.com/Direcci%C3%B3n-de-Tecnolog%C3%ADa-Dtsi-Central-370926566828173>

Instagram @DTSICentral



Twitter <https://twitter.com/DtsiCentral>

Youtube Canal:
<https://www.youtube.com/channel/UCpnlHyXT81MymQyfiWTWbCg>

Enlaces importantes:

Acceso a Sistemas <https://youtu.be/laa--sZWbY4>

Atención a Usuarios <https://youtu.be/OhrxsVFzvZs>

Metas a cumplir:

- Fortalecer el capital humano con perfil tecnológico.
- Un segundo respaldo al Data Center de la Universidad con energía alternativa sustentable (Paneles solares)
- Crear las Zonas wifi en sede y en los vicerrectorados y núcleos.
- Interconectar a la Red UNELLEZ a espacios como el Jardín Botánico, vivero, Domo, Municipios y Núcleos donde la UNELLEZ tiene presencia.
- Replantear y mejorar el desarrollo del código de Subsistemas como Arichuna (Desarrollo Estudiantil) y Manaure (Servicios Médicos)
- Crear las salas de electrónica en los vicerrectorados como apoyo a la actividad académica que sirva como centro de prácticas.
- Crear la Sala de Desarrollo de Multimedia con herramientas que permitan apoyar al cuerpo Docente en la grabación y edición de material audiovisual para soporte a su actividad académica y que mejore el contenido ofrecido al cuerpo estudiantil.
- Crear un aula permanente para la orientación a usuarios finales en materia de buenas prácticas tecnológicas, donde a través de charlas se oriente al personal a mejorar su interacción con los equipos tecnológico del campus universitario.

Memoria Fotográfica

AVANCES EL SUBSISTEMA TAMANACO

Evaluación de Credenciales de los docentes – Diseño y programación de formulario y formato de baremo, reporte y acta final.

ÁREAS DE CONOCIMIENTO A PARTICIPAR

Numero de áreas a participar

Modalidad

Subproyectos (En caso de ser mas de un subproyecto separe con un guion(-) cada uno.

Turnos en los que puede dar clase
Diurno ☐
Nocturno ☐
Fin de Semana ☐

Concursar por
Sede ☐
Extensión o Municipio ☐

Concursar en el subprograma:

Puntuación

I. TÍTULOS UNIVERSITARIOS (MÁXIMO 25 PUNTOS)

Aspectos a valorar	Valor	Puntaje
Título de Pregrado adicional (0.50 c/u)	0.50	

A Subtotal Experiencia en el Ejercicio de la Profeción no Relacionada Con la Actividad Docente Universitaria
15 pts

Total Experiencia y Meritos Profesionales
20 pts

VI. CURSOS DE PERFECCIONAMIENTO (MÁXIMO 15 PUNTOS)

Aspectos a valorar	Valor	Puntaje
a) Participación en cursos evaluados en Instituciones Universitarias, se dará por (16) horas teóricas o (48) horas prácticas o (32) horas teórico-prácticas un crédito, (5) créditos 3 puntos, hasta un máximo de 9 puntos	9	
b) Participación en cursos sin evaluación y con certificado de asistencia en Instituciones de Educación Universitaria e Instituciones del Estado, se dará por (16) horas teóricas o (48) horas prácticas o (32) horas teórico-prácticas, un crédito. (10) créditos 2 puntos, hasta un máximo de 6 puntos	6	

Total Cursos de Perfeccionamiento
15 pts

Total Evaluacion de Credenciales 100 pts

Reporte y Acta.

Listado de Ingreso Baremo

Excel Buscar:

Nro Cedula	Nombre y Apellido	vicerectorado	Sede	Modalidad	Subprograma	Área	Subproyecto	Puntos
No hay datos disponibles en la tabla								

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Anterior Siguiete

Acta Final del Baremo

Migración de las Secciones de Bienestar Social

Vista del Módulo Actualmente

TEREPAMA - UNELLEZ 1.0

Modulo: actual de Bienestar Social - Coordinación perteneciente a DTH

Servicios - Bienestar Social

Servicio Agregar Cancelar

10 Mostrar registros Buscar:

Servicio	Dirigido al benef.	Estatus	Editar	Eliminar
14341228			Editar	
Beca			Editar	
Carga Familiar			Editar	
hcm			Editar	
Juguetes			Editar	
Utilities			Editar	

Mostrando 1 a 6 de 6 registros.

Anterior 1 Siguiete

Nueva Vista del Módulo migrado

Tamanaco

Buscar empleado.

MARIA MILAGROS HIDALGO BETANCOURT

BIENVENID@S, MARIA MILAGROS

Sistema Integrado

[Perfil](#)

MARIA MILAGROS HIDALGO BETANCOURT
Web Developer

[Familiar](#) [Expediente](#)

[Permisos/Reposos](#)

Documentación

Administración

Asesoría legal

Bienestar social

Servicios

Carga familiar

Configurar parentesco

Configurar servicios

Validar actualizaciones



Solicitudes

Registrar Nueva Solicitud

Solicitudes enviadas →

Tipo de solicitud

—Selecione—

- Selecione—
- solicitud de cambio de docentes a nivel administrativo
- solicitud de renuncia como personal de la uneliez
- solicitud dejar sin efecto nombramiento
- solicitud dejar sin efecto cese de funciones
- solicitud de cese de funciones personal jubilado
- solicitud de cese de funciones de cargos de libre nombramiento y remoción
- solicitud de nombramiento
- solicitud de contratación
- solicitud otro

2021, DESARROLLADO POR DTSI

Ordenes

Nueva Orden

Ordenes enviadas →

Nro de Orden: 4

Seleccione empleado:

buscar empleado

Asunto:

Agregar asunto

Objeto del oficio:

Agregar objeto

Contenido:

Parrafo

Rich text editor toolbar: Bold, Italic, Underline, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Link, Unlink, Image, Table, Undo, Redo.

Datos de Personales

CREACIÓN Y PUESTA EN MARCHA LA FICHA DOCENTE

Edición de la Ficha16

ATENCIÓN EN LINEA – CHAT EN PORTAL PRINCIPAL

UNELLEZ

UNIVERSIDAD • ESTUDIOS • DISEÑOS

PAR CONSEGUIR INFORMACIÓN Y SOLICITAR AYUDA, POR FAVOR, ESPECIFIQUE LA SECCIÓN A LA QUE SE DIRIGE PARA OBTENER LA MEJOR RESPUESTA.

Cronograma Académico 2022

Ubíquense en las Redes Sociales

*Nombre y Apellido

*Correo electrónico

Saludo

Pregunta o Reporte

Departamento

Reporte Asesoría DTSI (Desconectado)

Enviar

Chat en línea

¿Que deseas buscar?

VPDS Barinas

VPDR Apure

VIPI Cojedes

VPA Portuguesa

DISEÑOS

CURRÍCULO: EJE TRANSVERSAL EN LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EN LAS UNIVERSIDADES

FORO

UNELLEZ

POSIÇÕES:

- Ejes Curriculares para la formación de investigadores en los estudios decenales en el ámbito jurídico, físico, ciencias exactas y ciencias de la vida.
- La Gestión del Conocimiento: Caso Práctico en Educación pública y privada. MSc. Diana María Cárdenas Salas (Universidad Tecnológica de Pereira, Colombia) y MSc. Rosalva Pérez (Dirección General de Asesoría D-GA, Perú).
- Transcendencia del aprendizaje vivencial dentro del currículo universitario. MSc. Lucía Velázquez
- Gestión de la producción editorial en la Unellez. Dra. Zohila Lopera
- Tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje digital. Prof. Oscar Alvarado
- La formación permanente como desafío de los profesionales del siglo XXI. Dra. Ana Iris Peña
- Prospectiva de la Unellez. Dr. Alberto Quiroz

FECHA: 18-10-2021

HORA: 8AM-1PM

MODALIDAD: VIRTUAL

INSCRIPCIÓN: <https://forms.gle/2HMLVUN6dH7>

1er SIMPOSIO INTERNACIONAL DE ESTUDIOS AVANZADOS

Ciencia, Sociedad y Tecnología

"Repensando los desafíos científicos ante la era digital"

EJES TEMÁTICOS:

- Ciencias de la Educación y Humanidades
- Ciencias Sociales y Económicas
- Ciencias Jurídicas y Políticas
- Ciencias del Agro y del Mar
- Ciencias de la Salud
- Ciencias Básicas y Aplicadas
- Postdoctorados

ACTIVIDAD ACREDITABLE

ENLACE DE INSCRIPCIÓN: <https://forms.gle/MUoSLm09vLCTJ86>

MODALIDAD: Virtual

FECHA: 17, 18, 19 de Noviembre de 2021

EVENTO: Gratuito

MÁS INFORMACIÓN: simposioestudiosavanz@gmail.com

I Congreso Internacional de Gerencia Avanzada

"Una visión Prospectiva y Transcompleja"

UNELLEZ

Temas:

- Planificación, estrategia y finanzas
- Tecnología e Innovación en las organizaciones
- Desarrollo de talento humano en las organizaciones
- Prácticas organizacionales y metodológicas en la gestión avanzada
- Procesos gerenciales y gestión de la sostenibilidad

Costos:

- Participación: GRATIS
- Permanencia UNELLEZ: \$10.00
- Permanencia Nacional: \$15.00
- Permanencia Internacional: \$20.00

Fecha del Pre-evento: 13, 14 y 15 de Octubre de 2021

Fecha del Evento: 18, 19 y 20 de Noviembre de 2021

Recepción de ponencias: Desde: 11-10-2021 Hasta: 07-11-2021

Fecha de Inscripción Participantes: Desde el 11 de Octubre de 2021 Hasta el 07 de Noviembre de 2021

Inscripción del Evento: <https://forms.gle/2HMLVUN6dH7>

Te invitamos a la Inauguración

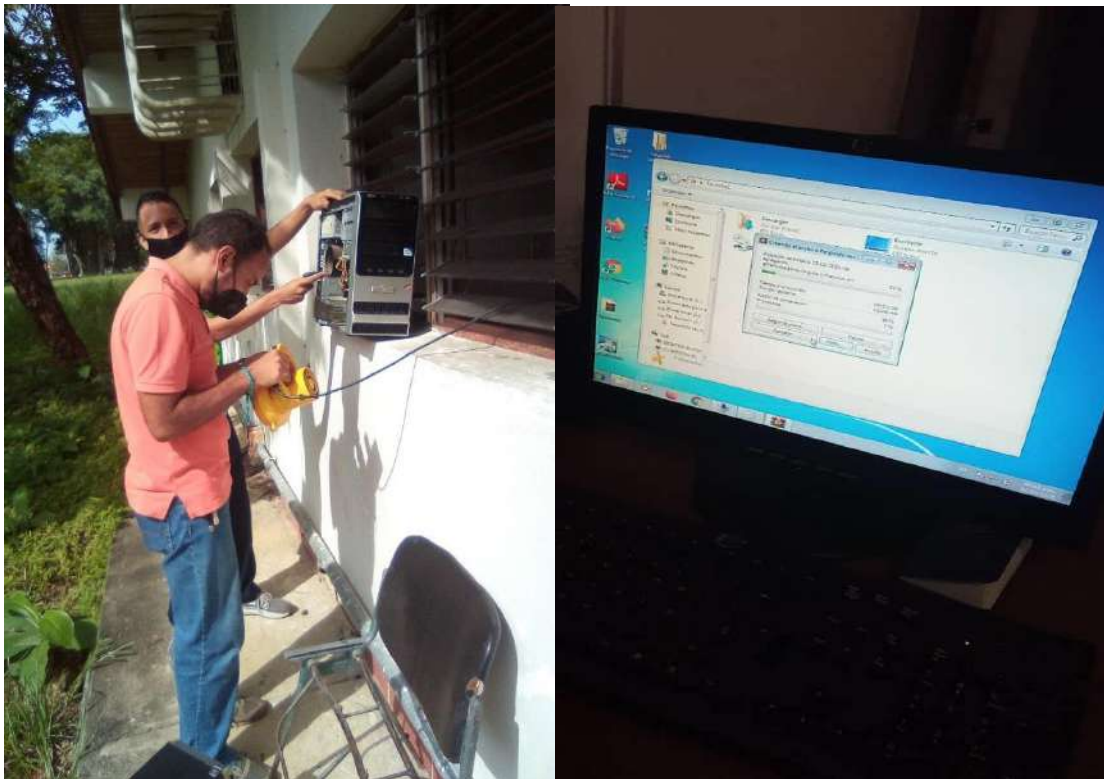
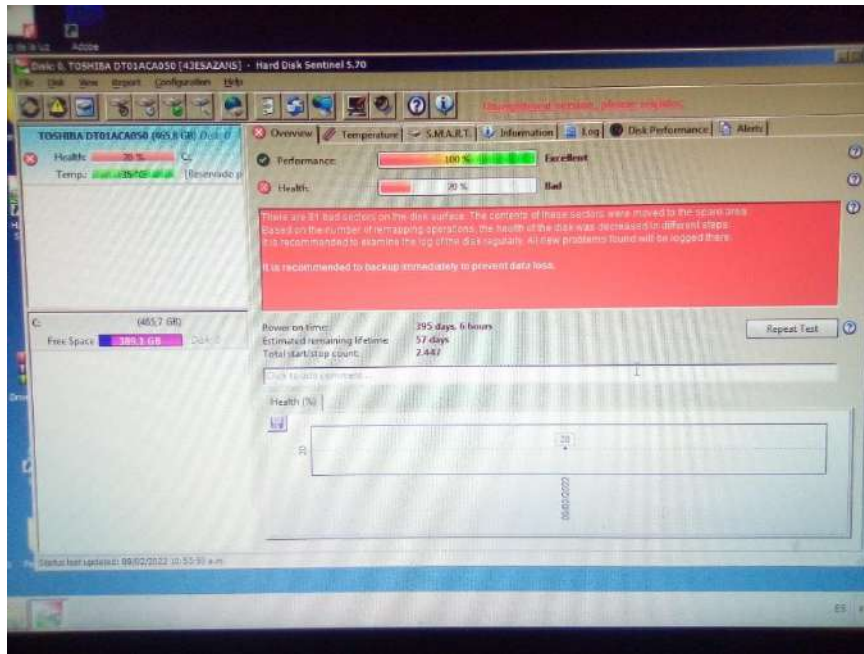
De la Sala de Electrónica

Atención y Soporte de la DTSI

Te Esperamos

Marles 22 Marzo

COORDINACIÓN ATENCIÓN Y SOPORTE DE DTSI CENTRAL Reparación de equipos.







LIMPIEZA FISICA DE SERVIDORES



NUESTROS ESPACIOS

1. CTSI BARINAS- Laboratorios





2. Coordinación de Atención y Soporte de la DTSI Central



Soporte Técnico (Sin aire acondicionado)



Redes e infraestructura



Electrónica

**Coordinación de Redes y Telecomunicaciones
El Data Center (Sala de Servidores de la UNELLEZ)**



Siempre recomiendan separar los aires a otro tablero.



Falta protector para aire de 5 toneladas. Apagado por la falta del protector.

