

Formato-DIBIP-04 _____

FECHA: / /

AUTORIZACIÓN DE TRASLADO Y/O MOVILIZACIÓN DE BIENES

DIRECTOR O JEFE RESPONSABLE ADMINISTRATIVO: _____

(NOMBRE Y APELLIDO)

DIRECCIÓN Y/O PROGRAMA: _____

(DONDE PERTENECE EL BIEN)

COORDINACIÓN O UNIDAD: _____

VICERECTORADO DE ADSCRIPCIÓN: _____

DESCRIPCIÓN DEL BIEN

| CÓDIGO | SERIAL | CARACTERÍSTICAS | PARA USO DIRECCIÓN BIENES |
|--------|--------|-----------------|---------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

REUBICACIÓN Y/O PRÉSTAMO (A DONDE VA EL BIEN)

| | | | | | | | |
|------------------------|--|----------|--|--------|--|---------------------|--|
| DIRECCIÓN Y/O PROGRAMA | | | | | | | |
| OFICINA | | | | | | | |
| VICERECTORADO | | | | | | | |
| REUBICACIÓN | | PRÉSTAMO | | TIEMPO | | FECHA DE DEVOLUCIÓN | |

REPARACIÓN Y/O MANTENIMIENTO

| | | | | |
|-----------------|--------------------------------|--|-----------------------------|--|
| INTERNA: | D.T.S.I: | | SERVICIOS GENERALES: | |
| EXTERNA: | EMPRESA: | | | |
| | N° ORDEN DE COMPRA O SERVICIO: | | | |
| | FECHA DE DEVOLUCIÓN: | | | |
| | DIRECCIÓN: | | | |
| | TELÉFONO: | | | |
| | RESPONSABLE: | | | |

AUTORIZADO POR: _____

ENTREGA:

Director y/o Jefe de Programa
(DONDE SE ENCUENTRA EL BIEN)

| | | | | | |
|--------------------|--|-------|--|--------|--|
| Nombre y Apellido: | | C.I.: | | FIRMA: | |
|--------------------|--|-------|--|--------|--|

RECIBE DIRECTOR RESPONSABLE ADMINISTRATIVO (DEPENDENCIA RECEPTORA DEL BIEN):

| | | | | | |
|--------------------|--|-------|--|--------|--|
| Nombre y Apellido: | | C.I.: | | FIRMA: | |
|--------------------|--|-------|--|--------|--|

VERIFICACIÓN (PARA USO DE BIENES)

| | | | | | |
|--------------------|--|-------|--|--------|--|
| Nombre y Apellido: | | C.I.: | | FIRMA: | |
|--------------------|--|-------|--|--------|--|

OBSERVACIONES:

| |
|--|
| |
| |

c.c. Dirección de Bienes, c.c Director, Jefe de programa u Oficina (Entrega), c.c Director, Jefe de programa u Oficina (Recibe)