



La Universidad que Siembra

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN  
UNIVERSITARIA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA  
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES  
“EZEQUIEL ZAMORA” – UNELLEZ**

**ACTA N° 1195  
RESOLUCIÓN N° CD 2018/634  
DE FECHA 12/12/2018  
PUNTO 62**

El Consejo Directivo de la UNELLEZ reunido en la Sala de Sesiones del Consejo Directivo, da inicio a la actual sesión **Ordinaria** con el quórum reglamentario. En uso de las atribuciones legales que le confiere el artículo 16 Numeral 27 del Reglamento General de la Institución, vista la solicitud presentada.

**CONSIDERANDO**

Que en Oficio N° DTSI/043, el Ing. **ANIBAL VILLAMIZAR**, Director de la Dirección de Tecnología y Sistemas de Información, solicita para estudio y consideración la aprobación de las Normas de Administración y Uso de la Sala de Profesores de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora” UNELLEZ; bajo la coordinación y supervisor de la Dirección de Tecnología y Sistemas de Información (DTSI), siendo esta la oficina que da el soporte en Tecnología de la Información a la gestión académico-administrativa y de extensión de la Institución.

**CONSIDERANDO**

Que la presente normativa de la Administración y uso de la Sala de Profesores de la UNELLEZ; tiene la finalidad de establecer las condiciones que regirán el correcto uso a los equipos de la Sala de Profesores, ubicada en el pabellón 1 de Barinas I, de la Universidad Nacional de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora”; espacio que permitirá a los Docentes, acceder de manera fácil y oportuna a la Documentación e Investigación del contenido de los subproyectos, que estos imparten en esta Casa de Estudios, así como en cualquier otro ámbito relacionado con la academia, lo que sin duda contribuirá a su mejoramiento y capacitación.

**CONSIDERANDO**

Que la Dirección de Tecnología y Sistemas de Información (DTSI) de la UNELLEZ, se encargara del control y la administración de la sala de profesores en cuanto a autorización y/o mantenimiento de la misma (equipos tecnológicos y el internet), con el fin de proporcionar el correcto uso, tomando en cuenta que serán usuarios de las Sala de Profesores los Docentes Ordinarios (Tiempo Completo, Medio Tiempo y Dedicación Exclusiva) y los Docentes Contratados (Tiempo Completo, Medio Tiempo y Tiempo Convencional) estableciendo una atención comprendido desde las 8:30 a.m. a 1:00 p.m y

de 1:30 p.m. 5:00 p.m., de lunes a viernes, conforme al cronograma de actividades administrativas acordadas por la Institución y los días sábados y domingo, el servicio, estará sujeto a la disponibilidad operativa del personal a cargo de la Sala de Profesores.

### **CONSIDERANDO**

Que en fecha 28 de Noviembre de 2018, el ciudadano Rector de la UNELLEZ Dr. Alberto Quintero, consigna ante el Consejo Directivo para su estudio y consideración, las Normas de Administración y Uso de la Sala de Profesores de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora” UNELLEZ; bajo la Coordinación y Supervisor de la Dirección de Tecnología y Sistemas de Información (DTSI), las cuales se pretende crear un marco dispositivo destinado a proporcionar instrucciones específicas para garantizar y potenciar las actividades relacionadas con el correcto uso y funcionamiento de los equipos tecnológicos de la referida sala.

### **EL CONSEJO DIRECTIVO RESUELVE:**

**Único:** Aprobar las Normas de Administración y Uso de la Sala de Profesores de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora” UNELLEZ; con la finalidad establecer las condiciones, que regirán el correcto uso a los equipos de la Sala de Profesores y así poder acceder de manera fácil y oportuna a la Documentación e Investigación, serán usuarios de las Sala de Profesores los Docentes Ordinarios (Tiempo Completo, Medio Tiempo y Dedicación Exclusiva) y los Docentes Contratados: (Tiempo Completo, Medio Tiempo y Tiempo Convencional) estableciendo una atención comprendido desde las 8:30 a.m. a 1:00 p.m y de 1:30 p.m. 5:00 p.m., de lunes a viernes, los días sábados y domingo, el servicio, estará sujeto a la disponibilidad operativa del personal a cargo de la Sala de Profesores.

Original del Oficio recibido se archiva.

  
**ALBERTO JOSÉ QUINTERO**  
**RECTOR PRESIDENTE (E)**



  
**OSCAR HURTADO JARA**  
**SECRETARIO (E)**